\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Universidad Nacional de Costa Rica**

**Campus Sarapiquí**

**Ingeniería en Sistemas de Información**

**Guía de Trabajo en clase Sprint Planning**

**Sigla:** EIF- 406

**Nombre del curso:** Ingeniería en Sistemas III

**Profesor:** Michael Barquero Salazar

**Introducción**

**La planificación Scrum** es una reunión crucial en la que el equipo de desarrollo, el Product Owner y las partes interesadas colaboran para definir el trabajo que se realizará en el próximo Sprint.

**A continuación, se presenta una guía completa para realizar una planificación Scrum efectiva:**

1. **Pre-planificación:**
   * **Preparación del Backlog del Producto:** El Product Owner debe priorizar las historias de usuario en el Backlog del Producto y asegurarse de que estén bien definidas y sean comprensibles para el equipo de desarrollo.
   * **Estimación de esfuerzo:** El equipo de desarrollo debe estimar el esfuerzo necesario para completar cada historia de usuario. Se pueden utilizar técnicas como la estimación por Planning Poker o la estimación por puntos de historia.
   * **Definición del Sprint Goal:** El equipo de desarrollo, en colaboración con el Product Owner, debe definir un Sprint Goal que represente el objetivo del Sprint.
2. **Reunión de planificación del Sprint:** 
   * **Introducción**: El Scrum Master debe dar la bienvenida a los participantes y explicar el objetivo de la reunión.
   * **Revisión del Sprint anterior**: El equipo debe revisar el trabajo realizado en el Sprint anterior, identificar las lecciones aprendidas y discutir las posibles mejoras.
   * **Selección de historias de usuario**: El equipo de desarrollo debe seleccionar las historias de usuario del Backlog del Producto que se comprometerán a completar durante el Sprint. La selección se basa en la capacidad del Sprint, la priorización del Backlog del Producto y el Sprint Goal.
   * **Descomposición de las historias de usuario**: El equipo de desarrollo debe descomponer las historias de usuario en tareas más pequeñas y manejables.
   * **Estimación de las tareas**: El equipo de desarrollo debe estimar el tiempo necesario para completar cada tarea (Remaining Work).
   * Crear “**Done**” para cada historia.
   * Crear **criterios de aceptación** para cada historia
   * Crear **plan de pruebas**.
   * **Creación del Sprint Backlog**: El Sprint Backlog es una lista de las tareas que el equipo de desarrollo se ha comprometido a completar durante el Sprint.
   * **Confirmación del Sprint**: El equipo de desarrollo debe confirmar que está comprometido con el

Sprint Backlog y el Sprint Goal. 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Minuta Sprint planinng**

Minuta No. **003** Carnicería la bendición

Fecha : Lunes 07 de Abril

Hora : 07:22

Lugar : Universidad Nacional de Costa Rica En Sarapiquí

1. **Asistentes:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Colaborador** |  | **Estado** | **Rol** |
| Dilan Gutiérrez Hernández | Presente |  | Development Team |
| Glend Rojas Alvarado | Presente |  | Development Team |
| Jamel Anderson Sandi | Presente |  | Development Team |
| Daisy Cedeño Sanabria | Presente |  | Scrum Master / Development Team |

1. **Objetivo del Sprint: (Descripción del propósito y enfoque del Sprint)**

El objetivo de este Sprint es corregir algunos errores respecto a pedidos y poder visualizar los comentarios

como cliente y ver las buenas reseñas.

1. **Backlog del Sprint:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Historia de Usuario** | **Prioridad** | **Puntos de Historia** | **Criterios de Aceptación** | |
| 1 | Como cliente quiero visualizar el historial de pedidos | Media | 14 | 1. | Mostrar lista de pedidos. |
|  |  |  |  | 2. | Mostrar el estado de los pedidos. |
|  |  |  |  | 3. | Hacer filtro para buscar pedidos por fecha, estado, etc. |
| 2 | Como cliente quiero cancelar el pedido antes de que se empiece a realizar. | Media | 26 | 1. | Que el usuario pueda cancelar los pedidos en un rango de tiempo antes de que se empiecen a realizar. |
| 3 | Realización de pruebas | Alta | 5 | 1. | Realizar todo tipo de pruebas de rendimiento en el programa. |
| 4 | Como administrador quiero ver el control de ventas con gráficos. | Media | 21 | 1. | Que el administrador pueda ver una página con varios gráficos en los que se visualicen la mayoría de los filtros por ventas. |
| 5 | Como administrador quiero ver historial y estado de los pedidos | Alta | 21 | 1. | Que el admin pueda visualizar el historial de los pedidos. |
|  |  |  |  | 2. | Que se puedan calcular las ganancias por semana, mes o diarias.  3. Llevar control de pedidos. |
| **Velocidad del equipo** | | |  |  |  |

# Desglose de Tareas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Tarea** | **Asignado a** | **Estimación (hrs)** |
| 1.1 | Mostrar la lista de pedidos del usuario. | Glend | 3 |
| 1.2 | Mostrar el estado de los pedidos. | Glend | 2 |
| 1.3 | Hacer filtro para buscar pedidos, por fecha, estado, etc. | Glend | 3 |
| 1.4 | Paginación de la tabla. | Dilan | 1 |
| 2.1 | Botón y funcionalidad para modificar pedido. | Dilan | 4 |
| 2.2 | Botón y funcionalidad para cancelar pedido. | Dilan | 2 |
| 2.3 | Al momento de cancelar el pedido se envía un correo a la carnicería para confirmar. | Dilan | 3 |
| 3.1 | Realizar Pruebas en la gestión de usuarios (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Dilan | 1 |
| 3.2 | Realizar Pruebas en la gestión de Categorías (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Dilan | 1 |
| 3.3 | Realizar Pruebas en la gestión de Productos (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Glend | 1 |
| 3.4 | Realizar Pruebas en la gestión de Promociones (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Glend | 1 |
| 3.5 | Realizar Pruebas en la gestión de Tipo pago (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Jamel | 1 |
| 3.6 | Realizar Pruebas en la gestión de Pedidos (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Jamel | 1 |
| 3.7 | Realizar Pruebas en el navbar (alertas, funcionalidad, bugs). | Daisy | 1 |
| 3.8 | Realizar Pruebas en los filtros de los productos en la página principal. | Daisy | 1 |
| 3.9 | Realizar Pruebas en el inicio de sesión. | Daisy | 1 |
| 3.10 | Realizar Pruebas en el carrito (alertas, funcionalidad, bugs). | Daisy | 1 |
| 3.11 | Realizar Pruebas en el buscador de la pagina | Daisy | 1 |
| 3.12 | Realizar Pruebas en la vista de registrar usuarios (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Daisy | 1 |
| 3.13 | Realizar Pruebas a la hora de recuperar contraseña (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Daisy | 1 |
| 3.14 | Realizar Pruebas en la vista de ver orden (bugs). | Daisy | 1 |
| 3.15 | Realizar Pruebas en la vista de realizar pedido en la vista del cliente (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Daisy | 1 |
| 3.16 | Realizar Pruebas en la vista de actualizar dirección (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Daisy | 1 |
| 3.17 | Realizar Pruebas en la vista de actualizar credenciales (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). | Daisy | 1 |
| 3.18 | Realizar Pruebas en el panel del cliente (bugs). | Daisy | 1 |
| 4.1 | Hacer página en la que se pueda ver los gráficos de las ventas | Jamel | 4 |
| 4.2 | Que se puedan ver los gráficos respecto a las ventas de los pedidos | Jamel | 3 |
| 4.3 | Hacer filtros diario, semanal, mensual y anual al implementar gráficos | Dilan | 3 |
| 5.1 | Mostrar los pedidos y su estado | Dilan | 4 |
| 5.2 | pasar a la vista de esta historia, la tarea "Calcular ingresos por venta (diario, semanal, mensual)". | Jamel | 2 |
| .3 | Pasar a la vista de esta historia, la tarea "Llevar control de las ventas". | Jamel | 3 |

# Casos de prueba

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Caso de Prueba** | **Pasos** | **Resultado Esperado** | **Estado** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Como cliente quiero visualizar el historial de pedidos | 1. Mostrar la lista de pedidos. 2. Mostrar el estado de los pedidos. 3. Hacer filtro para buscar pedidos, por fecha, estado, etc. 4. paginación a la tabla. | | Mostrar todos los pedidos de cada cliente | Pendiente |
| 2 | Como cliente quiero cancelar el pedido antes de que se empiece a realizar. | 1. 2.  3. | Botón y función para modificar pedido. Botón y función para cancelar pedido. Al momento de cancelar el pedido se envía un correo a la carnicería para confirmar. | Mostrar un mensaje de éxito  ante cualquier acción | Pendiente |
| 3 | Realización de pruebas |  | 1. Realizar Pruebas en la gestión de usuarios (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 2. Realizar Pruebas en la gestión de Categorías (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 3. Realizar Pruebas en la gestión de Productos (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 4. Realizar Pruebas en la gestión de Promociones (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 5. Realizar Pruebas en la gestión de Tipo pago (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 6. Realizar Pruebas en la gestión de Pedidos (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 7. Realizar Pruebas en el navbar (alertas, funcionalidad, bugs). 8. Realizar Pruebas en los filtros de los productos en la página principal. 9. Realizar Pruebas en el inicio de sesión. 10. Realizar Pruebas en el carrito (alertas, funcionalidad, bugs). 11. Realizar Pruebas en el buscador de la página. 12. Realizar Pruebas en la vista de registrar usuarios (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 13. Realizar Pruebas a la hora de recuperar contraseña (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 14. Realizar Pruebas en la vista de ver orden (bugs). 15. Realizar Pruebas en la vista de realizar pedido en la vista del cliente (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 16. Realizar Pruebas en la vista de actualizar direccion (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 17. Realizar Pruebas en la vista de actualizar credenciales (Validaciones, alertas, funcionalidad, bugs). 18. Realizar Pruebas en el panel del cliente (bugs). | Detectar, errores, bugs, problemas, etc. | Pendiente |
| 4 | Como administrador quiero ver el control de ventas con gráficos | 1.  2. | Hacer página en la que se pueda ver los gráficos de las ventas.  Que se puedan ver los gráficos. respecto a las ventas de los pedidos. | Mostrar gráficos con los datos de las ventas | Pendiente |
|  |  | 3. | Hacer filtros diario, semanal, mensual y anual al implementar gráficos. |  |  |
| 5 | Como administrador quiero ver historial y estado de los pedidos |  | 1. Mostrar los pedidos y su estado. 2. pasar a la vista de esta historia, la tarea "Calcular ingresos por venta (diario, semanal, mensual)". 3. Pasar a la vista de esta historia, la tarea "Llevar control de las ventas". | Mostrar todos los pedidos, y controlar  ganancias y pedidos | Pendiente |

# Riesgos y Dependencias: (Lista de riesgos y cómo mitigarlos)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Riesgo | Impacto | Mitigación |
| Problemas en el envío de correos | Alto | Implementar logs y pruebas en preproducción. |
| Dependencias de otras tareas | Alto | Agregar carrito a base de datos para realizar pedidos. |
| Problemas al cambiar de dirección del usuario | Alto | Implementar alertas y verificaciones para que eso no suceda, antes de desplegarlo. |
| Cálculos mal hechos de las ventas según los pedidos realizados | Alto | Haciendo verificaciones y pruebas antes de desplegar. |
| Mala planificación del tiempo | Medio | Realizando buenas estimaciones en base a las experiencias pasadas. |
| Problemas al realizar el pedido | Alto | Hay que verificar que los productos se agreguen de manera correcta al carrito y luego se pueda hacer el pedido, con verificaciones y pruebas antes del despliegue. |
| Que la vista para gestionar pedidos no cumpla con las necesidades del cliente | Medio | Mostrándole avances al cliente, para que vaya observando cómo va y de su retrospectiva. |

# Acuerdos y Compromisos: (Decisiones clave tomadas en la reunión)

2

Hacer reuniones más extensas, acordar fechas de las reuniones. Programar reunión con la dueña de la carnicería.